



## **GUIDA PASSO PASSO**

### **Sommario**

#### **Premessa**

**Passo 1 – Cosa serve?**

**Passo 2 – Date di arrivo e partenza dall'Italia**

**Passo 3 – Prepara la documentazione**

**Passo 4 – Ricevi i documenti**

**Passo 4 – Invia i documenti**

**Passo 5 – In Italia - Dichiarazione di presenza**

**Passo 6 – Assistenza Clienti**

#### **Premessa**

Se inviti in Italia un amico o un parente per un periodo limitato, fino a 90 giorni, puoi aiutare il tuo ospite a chiedere il Visto Turistico per l'Italia.

In questa Guida Passo Passo trovi tutte le informazioni indispensabili per muoverti con sicurezza e fare i passi giusti.



Da come fare una corretta richiesta di Visto Turistico a cosa fare quando il tuo ospite arriva in Italia.

Ma andiamo per ordine, la procedura che seguiremo insieme è "domanda di Visto Turistico con Lettera d'Invito", vuol dire, che sei tu che inviti un cittadino straniero a venire in Italia, il tuo ospite.

Con questa procedura sei tu che prepari la documentazione necessaria per la richiesta di visto.

Quando la documentazione è pronta la invii al tuo ospite.

Il tuo ospite la presenta all'ambasciata italiana nel suo paese.

## **Passo 1 – Cosa serve?**

Il primo documento che ti serve è la Lettera d'Invito, la puoi scaricare da qui : <http://www.vistoperlitalia.com/> o se preferisci puoi scrivermi su: [vistoperlitalia@gmail.com](mailto:vistoperlitalia@gmail.com)



## **Passo 2 – Date di arrivo e partenza dall'Italia**

Nel compilare la lettera d'invito dovrai indicare le date esatte di arrivo e partenza dall'Italia del tuo ospite, ti suggerisco di organizzarti in questo modo:

**PARTI DALLA DATA DI APPUNTAMENTO IN AMBASCIATA** per il colloquio e la consegna dei documenti, parlane con il tuo ospite, telefona o fai telefonare e fissa l'appuntamento.

Puoi anche inviare la richiesta di appuntamento via e-mail, qui <http://www.esteri.it/visti/rilascio.asp> trovi gli indirizzi di tutte le ambasciate italiane con telefono, fax ed e-mail.

Da quella data, prenditi 10-15 giorni, per precauzione, nel caso in cui l'ambasciata trattenga i documenti per qualche giorno o chiede della documentazione integrativa.

Ad esempio se l'appuntamento è per il 20 di questo mese fai partire il tuo ospite il 5 del mese prossimo.



### **Passo 3 – Prepara la documentazione**

Al tuo ospite dovrai inviare la lettera d'invito compilata e firmata, la fideiussione e la polizza sanitaria. (Il punto 4 per adesso lascialo in bianco lo compilerai quando ti arriva la fideiussione)

Per ricevere la polizza sanitaria e la fideiussione dovrai inviarmi in e-mail : [vistoperlitalia@gmail.com](mailto:vistoperlitalia@gmail.com) questi documenti scannerizzati:

0. Copertina del Fax(o della email)
1. Lettera d'invito
2. Il tuo documento d'identità
3. Il tuo codice Fiscale
4. Il permesso di soggiorno se non sei cittadino italiano
5. La tua ultima denuncia dei redditi (o, in alternativa, la tua ultima busta paga)
6. Copia del passaporto della persona straniera che deve entrare in Italia



Ricevuti in e-mail i documenti, verifichiamo se sono ben leggibili e completi.

Quindi ti diamo la conferma via e-mail a procedere per il pagamento online.

#### **Passo 4 – Ricevi i documenti**

Appena esegui il pagamento online, ti diamo conferma del ricevimento e procediamo all'emissione della fideiussione e della polizza sanitaria.

Dalla data del pagamento online, considera 4 giorni lavorativi e ricevi all'indirizzo che hai indicato i documenti originali, 3 copie di fideiussione e 3 copie della polizza sanitaria.

Appena ricevi i documenti, firma tutte le copie alla voce "IL CONTRAENTE".



Trattieni una copia per te, una copia la invii al tuo ospite e una copia la invii all'indirizzo della società che ha emesso il contratto.

#### **Passo 4 – Invia i documenti**

Prepara una busta con i documenti da inviare al tuo ospite e metti dentro, la lettera d'invito originale firmata e completata al punto 4 (adesso hai la fideiussione), la fotocopia di un tuo documento di identità, la fideiussione, la polizza sanitaria e la domanda di visto compilata ma non firmata, la deve firmare il tuo ospite.

Ricordati di anche della prenotazione del viaggio andata e ritorno.

Adesso il tuo ospite ha ricevuto i documenti completi per la domanda di Visto per Turismo e li consegna in ambasciata italiana nella data precedentemente concordata.

#### **Passo 5 – In Italia - Dichiarazione di presenza**



Appena il tuo ospite arriva in Italia verifica che, se arriva da Stati non Shengen, il timbro che la polizia di frontiera appone sul passaporto/visto vale come dichiarazione di presenza.

Se la persona è ospitata in una casa privata, entro 48 ore deve essere data comunicazione alla Polizia (legge anti terrorismo).

Mentre se la persona viene ospitata in hotel, nessun problema perché l'hotel procede a segnalare alla polizia.

## **Passo 6 – Assistenza Clienti**

Per qualsiasi dubbio o chiarimento non esitare a contattarmi.

TEL: 06.99.34.42.40

(DALLE ORE 10.00 ALLE 13.00 - LUN - VEN )

FAX : 06.62.29.86.60 (24h)

E-MAIL: [vistoperlitalia@gmail.com](mailto:vistoperlitalia@gmail.com) (24h)